

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Национальный Институт
имени Екатерины Великой»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета от

«20» сентября 2016 г.

Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ О ЦЕНТРЕ ИННОВАЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Москва, 2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр инновационных образовательных программ является одним из структурных подразделений Национального Института имени Екатерины Великой (далее институт).

1.2. Центр инновационных образовательных программ создается в целях развития инновационных форм реализации образования в НИЕВ на основе модели смешанного обучения с использованием элементов дистанционных образовательных технологий, повышения эффективности программно-методического обеспечения учебного процесса, проведения единой научно-технической политики в области информатизации.

1.3. Центр инновационных образовательных программ создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора института.

1.4. Работники Центра инновационных образовательных программ должны обладать в полном объеме знаниями вопросов, которыми им предстоит заниматься по занимаемой должности (определяемыми должностными инструкциями), соответствующими деловыми качествами, инициативой, требовательностью, принципиальностью и добросовестностью, уметь пользоваться персональным компьютером. Работники Центра инновационных образовательных программ обязаны сохранять служебную и коммерческую тайны.

1.5. В своей деятельности Центр инновационных образовательных программ руководствуется:

1.4.1. Конституцией Российской Федерации;

1.4.2. Законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации

1.4.3. должностными инструкциями;

- 1.4.4. настоящим Положением.
- 1.4.5. приказами и распоряжениями ректора института;
- 1.4.6. Уставом института;
- 1.4.7. Положениями и нормативными документами института;
- 1.4.8. Правилами пожарной безопасности, требованиями охраны труда и техники безопасности.
- 1.7. Центр инновационных образовательных программ находится в прямом подчинении ректора института

II. СТРУКТУРА

- 2.1. Структуру и штатную численность Центра инновационных образовательных программ утверждает ректор института, исходя из условий и особенностей деятельности Центра инновационных образовательных программ, по предложению директора Центра инновационных образовательных программ.
- 2.2. В состав Центра инновационных образовательных программ входит:
- 2.2.1. директор;
- 2.2.2. заместитель директора;
- 2.2.2. специалисты.
- 2.3. Центр инновационных образовательных программ возглавляет директор.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3. Целями и задачами Центра инновационных образовательных программ являются:
- 3.1. Информационно-методическое и техническое сопровождение учебного процесса, в том числе:
- предоставление студентам и сотрудникам института возможности получения необходимой информации из базы электронных учебно-методических ресурсов института;

- организация и техническое сопровождение платформы для организации дистанционного и смешанного обучения;
- организация освоения студентами и слушателями курсов из базы электронных учебно-методических ресурсов института;
- накопление и систематизация базы электронных учебно-методических материалов;
- консультирование пользователей и оказание помощи во внедрении в учебный процесс современного программного обеспечения (ПО).

3.2. Внедрение и использование системы дистанционных образовательных технологий, в том числе:

- предоставление обучающимся дистанционных образовательных услуг;
- формирование, хранение и учет учебно-методической базы в «электронном» представлении
- разработка и поддержка единого дизайна учебно-методической документации и других материалов дистанционных образовательных технологий института
- поддержка учебного портала системы дистанционного образования (СДО) института

IV. ФУНКЦИИ

4. Центр инновационных образовательных программ выполняет следующие функции:

- 4.1. Обеспечивает информационно-методическое и техническое сопровождение учебного процесса на основе модели смешанного обучения с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

- 4.2. Осуществляет методическую поддержку внедрения в учебный процесс института дистанционных образовательных технологий.
- 4.3. Разрабатывает необходимую документацию для внедрения и предоставления дистанционных образовательных услуг.
- 4.4. Организует подготовку студентов и сотрудников института, по вопросам использования учебного портала дистанционного образования.
- 4.5. Организует сессионную и консультационную работу с применением дистанционных технологий.
- 4.6. Совместно с кафедрами института формирует учебно-методическую базу в электронном представлении.
- 4.7. Разрабатывает единый стиль оформления электронного контента.
- 4.8. Осуществляет доводку предоставленных сотрудниками института в электронном виде учебно-методических материалов к утвержденному стилю оформления.
- 4.9. Совместно с кафедрами института контролирует актуальность контента, размещенного на учебном портале СДО.
- 4.10. Осуществляет учет, систематизацию и хранение базы электронных учебно-методических материалов.
- 4.11. Осуществляет учет, систематизацию и хранение информационной базы данных о лицах, обучающихся с использованием дистанционных технологий посредством портала СДО.
- 4.12. Осуществляет контроль использования студентами и сотрудниками института портала СДО.
- 4.13. Осуществляет контроль освоения студентами и слушателями электронных курсов из базы электронных учебно-методических материалов, представленных на портале СДО и передает сведения на соответствующий факультет.
- 4.14. Осуществляет техническое и информационное сопровождение учебного портала СДО в сети Интернет.

V. ПРАВА

5. Центр инновационных образовательных программ имеет право:

5.1. Получать документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

5.2. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций.

5.3. Осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений по вопросам использования вычислительной техники, программного обеспечения, информационных ресурсов и оргтехники, о результатах проверок докладывать руководству.

5.4. Возвращать исполнителям на доработку документы, оформленные с нарушением установленных действующими нормативно-правовыми актами требований, давать рекомендации по устранению выявленных недостатков.

5.5. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы с вычислительной техникой, программным обеспечением, оргтехникой Центра инновационных образовательных программ и института в целом.

5.6. Вносить предложения руководству по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников отдела и других структурных подразделений по своему профилю деятельности.

5.7. Участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов в сфере информационных технологий и дистанционного обучения, отнесенных к компетенции отдела.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6. Центр инновационных образовательных программ в своей деятельности:

6.1. Осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями института в рамках своих функций.

6.2. Получает и предоставляет информацию должностным лицам и структурным подразделениям, в соответствии с утвержденными регламентами и процессами.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7. На Центр инновационных образовательных программ возлагается ответственность:

7.1. За несоблюдение постановлений Правительства и вышестоящих органов.

7.2. За невыполнение и ненадлежащее выполнение возложенных функций.

7.3. Ответственность сотрудников Центра инновационных образовательных программ устанавливается их должностными инструкциями.

СОГЛАСОВАНО: